

KOSTENÜBERNAHMEANTRAG AN DEN FÖRDERVEREIN DER VOLKENINGSCHULE .e.V



Bitte warten Sie mit der Anschaffung bis Ihnen die Zustimmung des Fördervereins vorliegt.

Wer stellt den Antrag?

Schulischer Bereich / Fachbereich:

Klasse:

Name des Antragstellers:

Email / Telefon für direkte Rückfragen:

Was soll angeschafft / bezuschusst werden?

Bezeichnung, Titel, Beschreibung, Menge:

--

Soll angeschafft werden bei:

--

Kosten (inkl. MwSt. / Versand etc.):

--

Warum soll das angeschafft / bezuschusst werden?

Damit der Förderverein die satzungsgemäße Verwendung feststellen kann, beschreiben Sie bitte kurz Bedarf und Verwendung.

--

ACHTUNG:

- Der Förderverein kann Erstattungen von Aufwendungen nur gegen Aushändigung der ORIGINAL-Rechnung vornehmen. Bitte machen Sie sich daher eine Kopie. Eine Barauszahlung findet nicht statt. Eine Erstattung erfolgt auf das Konto des Antragstellers oder direkt an die Bezugsquelle.
- Vom Förderverein bewilligte Anschaffungen müssen **bis zum unten angegebenen Zeitpunkt getätigt werden**. Verspätete Anschaffungen erfordern die Zustimmung des Fördervereins oder ggf. einen neuen Antrag.
- Der Antragsteller muss die Anschaffung selbst tätigen oder veranlassen. Nur in Ausnahmefällen und nach Absprache mit dem Förderverein kann dieser die Anschaffung übernehmen.

Wann wird die Anschaffung getätigt (Datum):

--

Datum:

--

Unterschrift Antragsteller:

--

Unterschrift Schulleitung:

--

Zustimmung Förderverein:

Datum:

--

Name:

--

Unterschrift:

--